

Số: /QĐ-TTBVT

Đắk Lắk, ngày 12 tháng 01 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023  
của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật**

**CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ BẢO VỆ THỰC VẬT**

*Căn cứ Quyết định số 292/QĐ-SNN ngày 02/02/2016 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật;*

*Căn cứ Quyết định số 15/QĐ-SNN ngày 10/01/2023 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của Sở Nông nghiệp và PTNT năm 2023;*

*Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật năm 2023.

**Điều 2.** Giao Phòng Hành chính, Tổng hợp làm đầu mối chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trạm, Trại trực thuộc Chi cục tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

**Điều 3.** Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp; Trưởng các phòng, trạm, trại trực thuộc Chi cục chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở NN&PTNT (để b/c);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Website Chi cục;
- Lưu: VT, HCTH.

**CHI CỤC TRƯỞNG**

**Lê Văn Thành**

## **KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023 CỦA CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ BẢO VỆ THỰC VẬT**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TTBVTV, ngày 12 tháng 01 năm 2023  
của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật)

### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

#### **1. Mục tiêu:**

- Đẩy mạnh cải cách hành chính (CCHC) toàn diện, đồng bộ trong các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục. Rà soát, đơn giản hóa, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính (TTHC). Chú trọng xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất, năng lực và uy tín ngang tầm nhiệm vụ. Đề cao kỷ luật, kỷ cương hành chính. Đẩy mạnh cải cách tài chính công. Thực hiện chuyển đổi số mạnh mẽ tại đơn vị bảo đảm thống nhất, kết nối, liên thông và đồng bộ.

Thực hiện tốt chủ đề CCHC trong năm 2023 là: “*Nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ. Đổi mới, sáng tạo trong thực hiện CCHC, đẩy mạnh cải thiện môi trường đầu tư, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội*”.

#### **2. Yêu cầu:**

- Các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục xác định công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên để triển khai thực hiện. Gắn kết chặt chẽ việc triển khai nhiệm vụ CCHC với việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ của ngành năm 2023 nhằm phục vụ cho mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, tăng cường trách nhiệm của công chức, viên chức trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC; tăng cường phối hợp giữa các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục trong thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2023 đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Gắn công tác thi đua, khen thưởng với việc thực hiện công tác CCHC để nâng cao trách nhiệm của đội ngũ công chức, viên chức và người lao động trong thực thi nhiệm vụ.

- Tăng cường giải quyết TTHC trên môi trường điện tử: Chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ; trao đổi văn bản trên môi trường mạng; số hóa kết quả TTHC để nâng cao tính công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian, tiết kiệm chi phí. Tăng tính liên thông trong giải quyết TTHC; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan chuyên môn và các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục trong giải quyết TTHC.

### **II. CÁC CHỈ TIÊU CHỦ YẾU**

1. Phân đấu có sáng kiến hoặc giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ CCHC nhằm giảm phiền hà, tăng sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về sự phục vụ của đơn vị.

2. 100% văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn của HĐND, UBND tỉnh cơ bản hoàn thiện, đồng bộ, thống nhất theo các văn bản của Trung ương, có tính khả thi cao, công khai, minh bạch, dễ tiếp cận.

3. 100% phòng, trạm, trại thuộc Chi cục có số lượng người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ít hơn số lượng người không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

4. 100% các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục thực hiện quy định về bổ nhiệm vị trí lãnh đạo đúng quy định.

5. 100% các TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền giải quyết của Chi cục được thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thông qua cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông và được công khai, minh bạch theo quy định.

6. Tăng tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trước hạn, đúng hạn so với năm 2022.

7. 100% hồ sơ TTHC giải quyết quá hạn đều phải có giải trình trách nhiệm với người đứng đầu đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

8. 100% hồ sơ giải quyết TTHC được cập nhật trên Cổng dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp một cửa điện tử liên thông (hệ thống iGate).

9. 100% phòng, trạm, trại thuộc Chi cục có giải quyết TTHC thực hiện số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp đảm bảo theo Quyết định số 2603/QĐ-UBND ngày 22/11/2022 của UBND tỉnh về ban hành quy trình số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp.

10. Từ 20% số hồ sơ TTHC được tiếp nhận trực tuyến trở lên (số hồ sơ TTHC tiếp nhận trực tuyến trên tổng số hồ sơ TTHC tiếp nhận trong năm đạt từ 20% trở lên).

11. 100% dịch vụ công trực tuyến toàn trình đủ điều kiện được cung cấp trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

12. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến toàn trình của dịch vụ công trực tuyến toàn trình đạt từ 80% trở lên. Cụ thể là số hồ sơ giải quyết trực tuyến toàn trình của dịch vụ công trực tuyến toàn trình (không sử dụng bản giấy) trên tổng số hồ sơ giải quyết trong năm của dịch vụ công trực tuyến toàn trình (gồm cả trực tuyến và không trực tuyến) đạt từ 80% trở lên.

13. 90% số TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai thanh toán trực tuyến.

14. 100% văn bản trao đổi giữa các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục, giữa các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký số chuyên dùng, trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật.

15. 60% hồ sơ công việc được tạo, lưu giữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.

16. 95% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

17. 100% chế độ báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch

UBND tỉnh được kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu số trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ.

18. Tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng với sự phục vụ của cơ quan đơn vị, địa phương.

19. Hoàn thành xử lý 100% kiến nghị, vướng mắc trong thực hiện CCHC của CBCCVC (nếu có).

### **III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC**

#### **1. Cải cách thể chế**

a) Từng đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, chiến lược, quy hoạch và các Nghị quyết của Đảng, chương trình của ngành, chú trọng hoàn thiện cơ chế, chính sách của tỉnh thông qua việc tham mưu HĐND, UBND tỉnh ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) trong lĩnh vực quản lý mà chưa có quy định điều chỉnh; rà soát đề xuất sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản QPPL không còn phù hợp; tham mưu ban hành mới các văn bản QPPL (Nghị quyết của HĐND tỉnh, Quyết định của UBND tỉnh) nhằm cụ thể hóa kịp thời các chủ trương chính sách của Đảng và Nhà nước liên quan đến lĩnh vực của ngành. Trọng tâm là văn bản về lĩnh vực quản lý liên quan đến thực hiện chức năng quản lý nhà nước được giao nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong quản lý, điều hành, góp phần phục vụ người dân, hỗ trợ, thu hút đầu tư, phát triển kinh tế-xã hội của tỉnh.

b) Đổi mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác tham mưu xây dựng và thực thi các văn bản QPPL trong lĩnh vực quản lý, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ, cụ thể, khả thi. Đề cao trách nhiệm của đơn vị chủ trì trong quá trình xây dựng thể chế; công tác tổng kết, đánh giá thực tiễn, lấy ý kiến rộng rãi của Nhân dân phải được quan tâm, coi trọng nhằm không ngừng nâng cao chất lượng các văn bản QPPL tham mưu cho tỉnh được ban hành.

c) Cập nhật kịp thời, đầy đủ văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn trên Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của tỉnh (<http://vbpl.vn/daklak>); của Sở (<http://nnptnt.daklak.gov.vn>); của chi cục (<http://ccttbvtvdaklak.gov.vn>) để phục vụ việc tra cứu, áp dụng, tham mưu tổ chức triển khai thực hiện của các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục và các cơ quan, tổ chức, công dân.

d) Đổi mới, nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL, đảm bảo các văn bản QPPL về lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn của HĐND, UBND tỉnh phù hợp với hệ thống pháp luật và điều kiện thực tế của tỉnh. Trọng tâm trong năm 2023 là triển khai thực hiện Kế hoạch số 4413/KH-SNN ngày 28/12/2022 của Sở về hệ thống hóa định kỳ văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn, kỳ 2019-2023.

đ) Ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật; tổ chức triển khai thực hiện, báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023 của Chi cục và báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật trọng tâm theo yêu cầu

của cơ quan Trung ương, của tỉnh (nếu có). Tham gia tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ về theo dõi thi hành pháp luật do cấp trên tổ chức.

e) Tham gia tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ do cấp trên tổ chức để đổi mới, nâng cao chất lượng xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn phù hợp với hệ thống pháp luật và điều kiện thực tế của tỉnh.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Rà soát, kiểm tra chặt chẽ TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm TTHC mới công bố phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, trọng tâm là các TTHC có số lượng, tần suất giao dịch lớn.

b) Rà soát đơn giản hóa TTHC

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của Sở. Kịp thời cập nhật các TTHC do Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn công bố về ban hành mới, sửa đổi, bổ sung để tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố kịp thời theo quy định; công khai, minh bạch các TTHC và cập nhật kịp thời trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC. Thực hiện đăng tải, niêm yết, công khai đầy đủ các TTHC đã được UBND tỉnh công bố thuộc thẩm quyền giải quyết trên Cổng thông tin điện tử của Chi cục (nếu có).

- Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; kiến nghị bãi bỏ các TTHC rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức.

c) Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 7201/KH-UBND ngày 02/8/2021 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

d) Theo dõi, giám sát, đôn đốc việc giải quyết hồ sơ TTHC của Chi cục đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng theo quy định.

đ) Rà soát, thực hiện phân cấp hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp trong giải quyết TTHC theo hướng phân cấp nào sát cơ sở, sát Nhân dân thì giao cho cấp đó giải quyết, đảm bảo nguyên tắc quản lý ngành, lãnh thổ, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây nhũng nhiễu, tiêu cực, phiền hà cho Nhân dân.

e) Thực hiện việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu đơn vị để xảy ra việc công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi gây nhũng nhiễu, phiền hà trong giải quyết TTHC cho cá nhân và tổ chức.

f) Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC quá hạn, đảm bảo việc giải quyết TTHC được trả kết quả đúng và trước hẹn.

g) Tiếp tục tăng cường công tác kiểm soát TTHC tại các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ được xác định Chỉ thị số 13/CT-TTg, ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC và các nhiệm vụ trọng tâm về CCHC.

h) Tăng cường ứng dụng thông tin, truyền thông, nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

i) Nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, TTHC thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp, phát huy vai trò, hiệu quả hoạt động của Chi cục.

k) Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo đúng quy định. Đẩy mạnh việc tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị thông qua Hệ thống thông tin điện tử của Chính phủ, của tỉnh.

l) Cử công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC do UBND tỉnh, Sở tổ chức; tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp cho đội ngũ công chức trực tiếp tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ TTHC.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

a) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh sắp xếp tổ chức bộ máy, tăng cường công tác quản lý biên chế và tinh giản biên chế.

b) Tiếp tục rà soát, quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục theo quy định của tỉnh, của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

c) Kiện toàn, sắp xếp các phòng thuộc Chi cục theo đúng quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

d) Tiếp tục hoàn thiện các quy chế phối hợp trong giải quyết công việc giữa phòng, trạm, trại thuộc Chi cục với các đơn vị, Sở, ban, ngành cấp tỉnh và với UBND cấp huyện, cấp xã theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, đảm bảo xác định rõ đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, trách nhiệm cụ thể của lãnh đạo, phòng, ban, bộ phận công chức, viên chức trong đơn vị.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

a) Thực hiện chính sách tinh giản biên chế:

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt chính sách tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ CCVC giai đoạn 2022-2030.

b) Về công tác đào tạo, bồi dưỡng:

- Tham gia các lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ, kiến thức quản lý nhà nước, lý luận chính trị, các kiến thức bổ trợ theo vị trí công việc, chức danh tiêu chuẩn.

- Cử công chức, viên chức đi đào tạo sau đại học nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức, viên chức của ngành đáp ứng nhiệm vụ tình hình mới.

- Cử công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, quản lý nhà nước, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, giáo dục quốc phòng,... cho công chức, viên chức theo kế hoạch, đảm bảo theo quy định nhà nước.

c) Công tác quản lý công chức, viên chức:

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức; quy trình, trình tự bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ.

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ xây dựng quy định cụ thể về tiêu chí, thang điểm, quy trình đánh giá, phân loại công chức, viên chức hàng năm phù hợp với tình hình thực tế và Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ.

d) Tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ theo chỉ đạo của sở tại Công văn số 1918/SNN-VP ngày 26/9/2016 về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 313/SNN-VP ngày 22/02/2017 về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm về hiệu quả trong thi hành công vụ của công chức, viên chức, người lao động.

## **5. Cải cách tài chính công**

a) Thực hiện có hiệu quả quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính và quy chế chi tiêu nội bộ ở phòng, trạm, trại thuộc Chi cục, xây dựng dự toán kế hoạch chi tài chính năm 2023 theo hướng tích cực, đúng chính sách, đúng chế độ, sát với thực tế của ngành, đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Ban hành và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công trong việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP. Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ và Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính quyền số**

a) Tổ chức triển khai có hiệu quả, kịp thời Kế hoạch chuyển đổi số ứng dụng CNTT và đảm bảo hoàn thành 100% các nội dung trong kế hoạch.

b) Tham gia duy trì, mở rộng hệ thống CDSL dùng chung, hệ thống LGSP của

tỉnh phục vụ kết nối các nền tảng dùng chung của tỉnh và các bộ, ngành.

c) Nâng cao chất lượng cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh, của Sở, của Chi cục nhất là thông tin về CCHC, quy định hành chính, TTHC đảm bảo tính kịp thời, đầy đủ, thuận tiện trong truy cập, khai thác.

d) Triển khai có hiệu quả các hoạt động ứng dụng CNTT gắn kết chặt chẽ với chương trình CCHC. Tiếp tục tham gia triển khai cung cấp Dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần theo chỉ đạo của Chính phủ, của tỉnh; tham gia tích hợp cổng thanh toán trực tuyến; tích hợp Cổng dịch vụ công quốc gia; tích hợp giải pháp xác thực điện tử tập trung; từng bước số hóa các kết quả giải quyết thủ tục hành chính đồng thời tăng cường số hóa hồ sơ của các tổ chức, công dân.

đ) Tiếp tục tham mưu triển khai chứng thư số cá nhân và các đơn vị trực thuộc Chi cục.

e) Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, đặc biệt là công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận với các dịch vụ công trực tuyến, Cổng Dịch vụ công trực tuyến đáp ứng đầy đủ các chức năng và yêu cầu kỹ thuật theo quy định.

f) Tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý, cung cấp thông tin, biên tập thông tin điện tử trên hệ thống Cổng thông tin điện tử của Chi cục và công tác an toàn thông tin mạng.

## **7. Tổ chức chỉ đạo, điều hành**

a) Tổ chức triển khai kịp thời Kế hoạch CCHC của Chi cục: các đơn vị trực thuộc Chi cục căn cứ chức năng và nhiệm vụ của đơn vị xây dựng kế hoạch CCHC năm 2023 đảm bảo chất lượng, hiệu quả; trong đó cần cụ thể hóa các nhiệm vụ CCHC của Sở, Chi cục, xác định rõ các mục tiêu, chỉ tiêu, tiến độ hoàn thành, phân công rõ trách nhiệm.

b) Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện công tác CCHC, trong đó người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm cá nhân trước Chi cục Trưởng về toàn bộ nhiệm vụ CCHC thuộc trách nhiệm và thẩm quyền của mình, ngay cả khi đã phân công hoặc ủy nhiệm cho cấp phó.

c) Thực hiện điều tra xã hội học; triển khai chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2023 của tỉnh về theo dõi, đánh giá thực hiện CCHC của các Chi cục. Triển khai thực hiện chấm điểm Bộ chỉ số CCHC về theo dõi, đánh giá thực hiện CCHC của các đơn vị thuộc chi cục trong năm 2023; Chỉ số hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đối với các dữ liệu:

- Chỉ số hài lòng về tiếp cận dịch vụ.
- Chỉ số hài lòng về TTHC.
- Chỉ số hài lòng về công chức, viên chức.
- Chỉ số hài lòng về kết quả dịch vụ hành chính công.

- Chỉ số hài lòng về việc tiếp nhận, xử lý ý kiến góp ý, phản ánh, kiến nghị.
- Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính.

d) Cấp ủy trong Chi cục cần đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ của công chức, viên chức để nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tận tụy phục vụ Nhân dân.

e) Phát huy hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức thiết thực và thích hợp, chú trọng việc phối hợp và sử dụng thông tin đại chúng trong việc tuyên truyền, phổ biến Chương trình tổng thể CCHC nhà nước tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

g) Hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra, đánh giá các đơn vị thuộc Chi cục, về triển khai thực hiện công tác CCHC và báo cáo công tác CCHC năm 2023 theo quy định. Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ theo kế hoạch hoặc đột xuất để kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế cũng như lắng nghe các kiến nghị của các đơn vị thuộc Chi cục.

#### **IV. KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:**

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của Chi cục, các phòng, trạm, trại, bộ phận thuộc Chi cục tổ chức triển khai thực hiện theo đúng nội dung kế hoạch *(đính kèm phụ lục chi tiết)*.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. Trưởng các phòng, trạm, trại, bộ phận thuộc Chi cục:

- Tổ chức quán triệt Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động, thuộc phạm vi, trách nhiệm quản lý;
- Chịu trách nhiệm trực tiếp đối với nội dung và chất lượng hoạt động CCHC của đơn vị mình và báo cáo về Chi cục (qua Phòng Hành chính Tổng hợp) kết quả thực hiện quý I (trước ngày 10/3), 06 tháng (trước ngày 10/6), quý III (trước ngày 10/9) và năm (trước ngày 10/12).

2. Giao phòng Hành chính Tổng hợp làm đầu mối chủ trì, phối hợp với Trưởng các phòng, trạm, trại, bộ phận thuộc Chi cục tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ báo cáo Chi cục trưởng và báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT theo quy định tại Công văn số 523/SNN-VP ngày 01-3-2021 của Sở; đồng thời tham mưu tổng hợp các ý kiến phản ánh những khó khăn, vướng mắc để kiến nghị Sở xem xét, chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật./.

**Phụ lục: KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023**  
**(Kèm theo Quyết định số /QĐ-TTBVTV ngày 12 tháng 01 năm 2023 của Chi cục Trồng trọt và BVTV)**

| TT       | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                                                                     | Sản phẩm                                                                                                                                                              | Cơ quan chủ trì                                               | Cơ quan phối hợp                   | Thời gian thực hiện                                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>I</b> | <b>Cải cách thể chế</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                       |                                                               |                                    |                                                      |
| 1        | Ban hành, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Chi cục                                | Quyết định ban hành Kế hoạch xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Chi cục theo kế hoạch của Sở, HĐND, UBND tỉnh | Phòng Trồng trọt, Phòng Thanh tra pháp chế, Trạm KDTV nội địa | Các đơn vị liên quan thuộc Chi cục | - Tháng 12 năm 2022<br>- BC 6 tháng, quý IV năm 2023 |
| 2        | Cập nhật đầy đủ các văn bản QPPL do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực Trồng trọt và BVTV trên Website của Chi cục                                                                           | Các văn bản trên Website của Chi cục                                                                                                                                  | Quản trị Website                                              | Phòng Hành chính Tổng hợp          | Thường xuyên                                         |
| 3        | Kiểm tra văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực Trồng trọt và Bảo vệ thực vật để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung theo quy định                               | Các văn bản về kết quả rà soát, kiểm tra các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực phụ trách                                                | Phòng Thanh tra Pháp chế                                      | Các Phòng, Trạm                    | Thường xuyên                                         |
| 4        | Rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật được giao quản lý để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung theo quy định | Báo cáo kết quả rà soát                                                                                                                                               | Phòng Thanh tra Pháp chế                                      | Các Phòng, Trạm                    | Thường xuyên                                         |
| 5        | Thực hiện Kế hoạch hệ thống hóa kỳ 2019-2023 của Chi cục.                                                                                                                                              | Kế hoạch hệ thống hóa kỳ 2019-2023<br>Văn bản về số liệu thống kê kết quả thực hiện                                                                                   | Phòng Thanh tra Pháp chế                                      | Các Phòng, Trạm, Trại              | Theo kế hoạch đã ban hành của Chi cục                |
| 6        | Kiến nghị xử lý văn bản QPPL của HĐND, UBND không còn phù hợp phát hiện qua rà soát năm 2022.                                                                                                          | Nghị quyết của HĐND, quyết định của UBND về bãi bỏ; sửa đổi, bổ sung, thay thế các văn bản không còn hiệu lực.                                                        | Phòng Thanh tra Pháp chế                                      | Các Phòng, Trạm, Trại              |                                                      |

| TT        | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sản phẩm                                                                                  | Cơ quan chủ trì          | Cơ quan phối hợp      | Thời gian thực hiện                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------------------|
| 7         | Ban hành, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật.                                                                                                                                                                                     | - Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật;<br>- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch | Phòng Thanh tra Pháp chế | Các Phòng, Trạm, Trại | Theo kế hoạch đã ban hành của Chi cục          |
| 8         | Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ công tác xây dựng văn bản QPPL; lớp bồi dưỡng nghiệp vụ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật do Sở tư pháp tổ chức                                                                                                                                      | Công chức, viên chức tham dự                                                              | Sở Nông nghiệp và PTNT   | Các Phòng, Trạm, Trại | Theo KH của Sở Nông nghiệp và PTNT, Sở tư pháp |
| <b>II</b> | <b>Cải cách thủ tục hành chính</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                           |                          |                       |                                                |
| 1         | Ban hành và triển khai, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá, chuẩn hóa TTHC của Chi cục năm 2023.                                                                                                                                                                              | -Kế hoạch rà soát, đánh giá, chuẩn hóa TTHC năm 2023.<br>-Báo cáo kết quả rà soát.        | Phòng Thanh tra Pháp chế | Các Phòng, Trạm, Trại | Theo kế hoạch đã ban hành của Chi cục          |
| 2         | Rà soát, thực hiện phân cấp hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính.                                                                                                                                                                                        | Văn bản triển khai và báo cáo kết quả thực hiện                                           | Phòng Thanh tra Pháp chế | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023                                 |
| 4         | Thường xuyên, kịp thời tham mưu Sở trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố TTHC; Quyết định công bố Danh mục TTHC thuộc phạm vi quản lý và thẩm quyền giải quyết của Chi cục.                                                                                                      | -Quyết định công bố TTHC;<br>-Quyết định công bố Danh mục TTHC                            | Phòng Thanh tra Pháp chế | Các Phòng, Trạm, Trại | Sau khi có công bố của Bộ NN&PTNT.             |
| 5         | Tham mưu thực hiện số hoá kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực; số hoá hồ sơ TTHC                                                                                                                                                                                                               | Báo cáo kết quả thực hiện                                                                 | Phòng Thanh tra Pháp chế | Các Phòng, Trạm, Trại | Theo Kế hoạch của Sở                           |
| 6         | Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về nghiệp vụ công tác kiểm soát TTHC cho các công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh; về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp cho đội ngũ công chức trực tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ TTHC của chi cục. | Cử công chức, viên chức có liên quan tham dự.                                             | Sở Nông nghiệp và PTNT   | Các Phòng, Trạm, Trại | Theo Kế hoạch của Sở                           |
| 7         | Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý phản                                                                                                                                                                                                                                                | Các phản ánh kiến nghị; Văn bản                                                           | Phòng Thanh tra          | Các Phòng, Trạm,      | Trong năm 2023                                 |

| TT         | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                                                  | Sản phẩm                                                                                                 | Cơ quan chủ trì            | Cơ quan phối hợp      | Thời gian thực hiện                                |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|
|            | ánh kiến nghị của cá nhân tổ chức đối với quy định về TTHC, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo đúng quy định.                                                  | xử lý, đề nghị xử lý                                                                                     | Pháp chế                   | Trại                  |                                                    |
| <b>III</b> | <b>Cải cách tổ chức bộ máy</b>                                                                                                                                                      |                                                                                                          |                            |                       |                                                    |
| 1          | Tổ chức thực hiện nghiêm quy định trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục trong việc triển khai công tác CCHC; đảm bảo nâng cao chỉ số CCHC của Chi cục. | - Văn bản triển khai quy chế<br>- Tổ chức hội nghị phổ biến...                                           | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023.                                    |
| 2          | Kiến toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục tinh gọn, hiệu quả.                                                                                           | Đảm bảo tổ chức bộ máy theo đề án vị trí việc làm, thực hiện hiệu quả chức năng, nhiệm vụ được giao.     | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023.                                    |
| <b>IV</b>  | <b>Cải cách công vụ</b>                                                                                                                                                             |                                                                                                          |                            |                       |                                                    |
| 1          | Ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2023.                                                                                         | - Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2023 của Chi cục.<br>- Báo cáo kết quả thực hiện. | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023 (Kế hoạch trong tháng 12 năm 2022). |
| 2          | Cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm của cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập được thực hiện theo quy định                                                   | Hồ sơ cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt                                    | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023                                     |
| 3          | Thực hiện tốt công tác đánh giá, phân loại, khen thưởng, kỷ luật đối với CCVC theo quy định của pháp luật, gắn với chất lượng, hiệu quả công việc và các tiêu chí cụ thể            | Quy định về công tác đánh giá, phân loại, khen thưởng, kỷ luật đối với CCVC                              | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023                                     |
| 4          | Triển khai đầy mạnh cải cách công vụ.                                                                                                                                               | Báo cáo kết quả thực hiện                                                                                | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023                                     |
| <b>V</b>   | <b>Cải cách tài chính công</b>                                                                                                                                                      |                                                                                                          |                            |                       |                                                    |
| 1          | Thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một                                                   | - Báo cáo kết quả thực hiện.<br>- Đề xuất điều chỉnh, bổ sung các văn bản hướng dẫn cho phù hợp          | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023                                     |

| TT         | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                           | Sản phẩm                                                                                                                                                                                                   | Cơ quan chủ trì            | Cơ quan phối hợp      | Thời gian thực hiện |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|
|            | số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính. | theo tinh thần tự chủ.                                                                                                                                                                                     |                            |                       |                     |
| 2          |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                            |                       |                     |
| 3          | Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ của Chi cục, rà soát và sửa đổi nếu quy chế chưa phù hợp.                                                     | Quy chế phù hợp, áp dụng hiệu quả.                                                                                                                                                                         | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023      |
| 4          | Thực hiện công khai tài chính tại Chi cục.                                                                                                                   | 100% các khoản sử dụng ngân sách được công khai theo quy định.                                                                                                                                             | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023      |
| <b>VI</b>  | <b>Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính quyền số</b>                                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                            |                       |                     |
| 1          | Xây dựng và triển khai, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số.                                                                                    | - Kế hoạch chuyển đổi số.<br>- Báo cáo kết quả thực hiện.                                                                                                                                                  | Tổ chuyển đổi số           | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023      |
| 2          | Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng tại Chi cục                                                                                        | 100% văn bản trao đổi giữa các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục và đơn vị trực thuộc Sở; giữa các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký số chuyên dùng (trừ văn bản mật) | Phòng hành chính, tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023      |
| 3          | Triển khai số hóa hồ sơ giải quyết TTHC                                                                                                                      | 60% hồ sơ được tạo, lưu giữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định                                                                                                                                         | Phòng Thanh tra, Pháp chế. | Các Phòng, Trạm, Trại | Trong năm 2023      |
| <b>VII</b> | <b>Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC</b>                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                            |                            |                       |                     |
| 1          | Họp Ban chỉ đạo CCHC của Chi cục thông qua Kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo; các chương trình, kế hoạch CCHC của Chi cục năm                               | Kế hoạch, kết luận triển khai nội dung chương trình.                                                                                                                                                       | BCĐ CCHC của Chi cục       | Các Phòng, Trạm, Trại | Quý I năm 2023      |

| TT | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                                                                     | Sản phẩm                                                                                                      | Cơ quan chủ trì                     | Cơ quan phối hợp      | Thời gian thực hiện                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|
|    | 2023.                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                               |                                     |                       |                                    |
| 2  | Ban hành và triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch CCHC; tăng cường công tác theo dõi và chỉ đạo quá trình thực hiện.                                                              | -Kế hoạch CCHC.<br>-Báo cáo kết quả thực hiện.                                                                | Phòng hành chính, tổng hợp          | Các Phòng, Trạm, Trại | Thường xuyên trong năm 2023.       |
| 4  | - Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC;<br>- Hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra, đánh giá các đơn vị thuộc Chi cục về triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023 đảm bảo chất lượng hiệu quả. | -Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC.<br>-Báo cáo kết quả thực hiện.                                              | Phòng hành chính, tổng hợp          | Các Phòng, Trạm, Trại | -Theo Kế hoạch; Văn bản hướng dẫn. |
| 5  | Tổ chức tuyên truyền phổ biến công tác CCHC với các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước.                                                                                               | Lồng ghép vào trong các buổi tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật của Chi cục. Báo cáo kết quả thực hiện | Phòng hành chính, tổng hợp          | Các Phòng, Trạm, Trại | Theo Kế hoạch                      |
| 6  | Tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực thực hiện cơ chế một cửa, kỹ năng giao tiếp hành chính.                                                                                          | Theo Kế hoạch của Sở                                                                                          | Các Phòng, Trạm, Trại thuộc Chi cục |                       | Trong năm 2023.                    |
| 7  | Tổ chức triển khai xác định chỉ số hài lòng của cá nhân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.                                                                                        | Báo cáo kết quả đánh giá sự hài lòng của cá nhân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.      | Phòng hành chính, tổng hợp          | Các Phòng, Trạm, Trại |                                    |